

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 08	
Hora: 10:00 am- 11:00 am	FECHA: 24 FEBRERO 2025
Lugar:	COPACABANA LA PLATA HUILA
Dependencia que Convoca:	CORHUELLAS
Proceso:	PROMOCION Y PREVENCIÓN
Objetivo:	Brindar herramientas conceptuales y procedimentales al talento humano vinculado a los servicios de educación inicial del ICBF, para la identificación de alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en niñas, niños y mujeres gestantes usuarias de las modalidades de atención a la primera infancia, y las actuaciones a seguir para la activación de la ruta integral de atenciones cuándo así corresponda.- Contrato NO.41002412025

Agenda:

1. Saludo y socialización del objetivo
2. socialización temática Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF.
3. Decisiones
4. Compromisos
5. Firma de asistencia.

Desarrollo:

Se inicia con un cordial saludo de bienvenida al talento humano e invita a prestar especial atención para garantizar un mejor aprendizaje y así mejorar los conocimientos por parte del capital humano de la entidad respecto al tema en mención.

Se procedió a realizar la socialización de la temática Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF. dando a conocer el objetivo del mismo, para la socialización de la temática se realiza la actividad de la escalera, donde se dio las instrucciones del juego a los participantes del talento humano, con el dado se mueve cada participante, A través del juego, se realiza preguntas sobre la temática, el objetivo de la dinámica es que los participantes mediante el juego recuerden y potencialicen algunos presaberes.

seguidamente se da a conocer que el protocolo brinda los elementos y orientaciones para la identificación de signos o alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en las niñas, los niños y mujeres gestantes usuarios/as de las modalidades y todos sus servicios de atención a la primera infancia del Instituto Colombiano de Bienestar

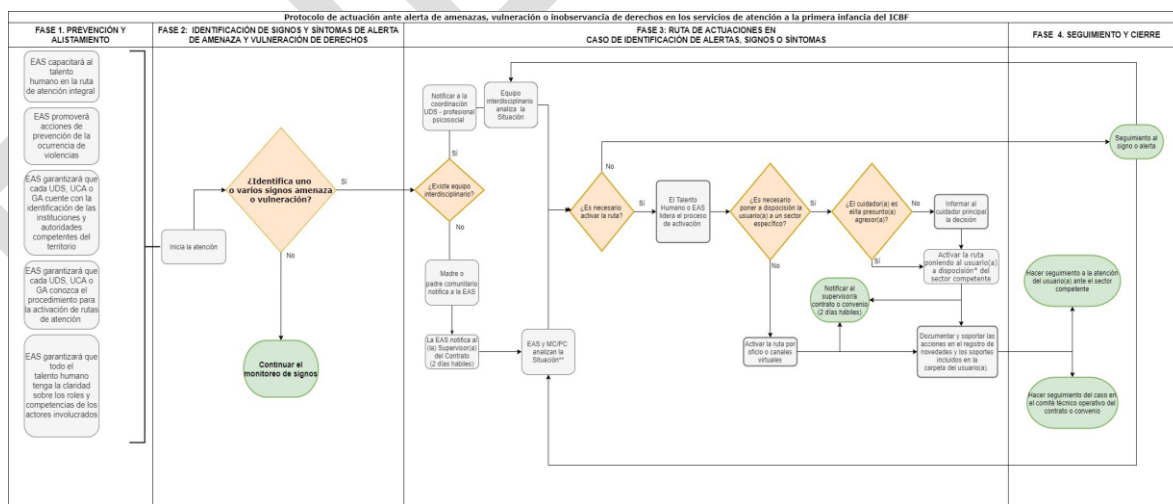
	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 5

Familiar (ICBF); así mismo, orienta al talento humano, frente a las actuaciones por seguir, las responsabilidades, seguimiento requerido y activación de la ruta integral de atenciones. Es también es una fuente de consulta para los colaboradores del ICBF en cualquier proceso de asistencia técnica, supervisión, seguimiento, acompañamiento, formación y fortalecimiento a cargo del ICBF y de las Entidades Territoriales. El protocolo finaliza con el seguimiento y cierre de los casos evidenciados de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos en el sector correspondiente, y éste será el encargado de hacer el seguimiento y seguir el procedimiento acorde con las medidas de restablecimiento adoptadas.

Luego se explica las formas de violencias que se pueden presentar contra las niñas, los niños, adolescentes y mujeres, así como los signos y síntomas que se pueden evidenciar en cada uno de estas, enfatizando en que es importante el registro de cualquier identificación que se realiza en el registro de novedades que se llevan en las unidades de atención.

Se socializó el flujograma de actuaciones, enfatizando en las fases que tiene la ruta de actuaciones que son:

- FASE 1. Prevención y Alistamiento.
- FASE 2: Identificación De Signos y Síntomas De Alerta De Amenaza y Vulneración De Derechos.
- FASE 3: Ruta De Actuaciones En Caso De Identificación De Alertas, Signos O Síntomas.
- FASE 4. Seguimiento y Cierre.



¹ En caso de ser necesario se solicita acompañamiento de la policía de infancia y adolescencia
² De ser necesario se puede acudir al supervisor del contrato
³ Si se trata de una comunidad étnica debe generarse un proceso de articulación con la autoridad administrativa competente para que este a su vez se articule con la autoridad tradicional

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 5

Teniendo en cuenta lo anterior, para la identificación de alertas en el marco de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, es importante conocer los siguientes conceptos de afectaciones en el ejercicio de los derechos.

•**Inobservancia:** Es la omisión o negación para acceder a algún servicio. Es responsabilidad de las autoridades administrativas, Judiciales, agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar (SNBF) en el ámbito nacional, departamental y municipal, autoridades nacionales o extranjeras y personas en general, garantizar y permitir la atención en el ejercicio pleno de los derechos de las niñas, los niños y mujeres gestantes adolescentes, tanto nacionales como extranjeros que se encuentren en el territorio colombiano o fuera de él.

Amenaza: Situación de claro peligro o de riesgo para ejercer pleno desarrollo de los derechos de las niñas y los niños y mujeres gestantes adolescentes.

•**Vulneración De Derechos:** Toda situación de daño, perjuicio o lesión que impide el ejercicio pleno de los derechos de las niñas, niños y mujeres gestantes.

De igual manera se hace énfasis en la ruta para la detección a vulneración de derechos dentro de los grupos de atención de la modalidad familiar y su correspondiente actuar; para lo anterior se aclaran los siguientes pasos:

1. Una vez identificada la alerta por cualquier persona del talento humano, se debe notificar al coordinador de la UDS y al profesional psicosocial, en el formato de presuntos hechos de violencia, lesiones y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia.
2. Según lo identificado se realiza un análisis de la situación por parte del equipo interdisciplinario de la UA donde se identificó la situación y se procede a determinar si se activa o no la ruta integral de atención, el análisis y la decisión debe quedar plasmada en un acta con firma de todos los asistentes.
3. De activarse la ruta de atención, se procede a remitir todo los formatos y soportes de la situación a la entidad competente, así como la notificación al Supervisor/a del Contrato o Convenio de manera inmediata.

En caso de que después del análisis se identifique que la situación no constituye una presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos y la decisión sea NO activar la ruta integral de atenciones, se continuará el seguimiento

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 6

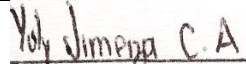
por parte del equipo interdisciplinario, hasta que se decida en el paso de análisis de la situación: cerrar, continuar en seguimiento y acompañamiento o activar la respectiva ruta. Toda acción debe quedar documentada en registro de novedades.

Decisiones:

Después de la socialización del tema se le solicita al equipo del talento humano si tienen algunas, preguntas inquietudes y dudas del tema, refiriendo que no tiene preguntas. Agradecen a las profesionales de Apoyo psicosocial por las orientaciones suministrada, ya fueron claras y precisas, también se les informa que las rutas de atención deben ser socializada con los padres de familia en las diferentes unidades de atención, para que tenga en cuenta si se llega a presentar algún caso.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Dar cumplimiento El talento Humano tener en cuenta a las recomendaciones dada sobre los temas orientados.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.
Socializar y exponer en un sitio visible el protocolo de vulneración de derechos, rutas y directorios institucionales y de emergencia.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.
Realizar las notificaciones pertinentes en caso de identificar alguna situación que coloque en riesgo el ejercicio de derechos de niños/niñas y gestantes.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	COORDINADORA PEDAGOGICA	CORHUELLAS	
DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	APOYO PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 5

	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA- APOYO PSICOSOCIAL		

Evidencias. Protocolo de actuaciones ante alertas de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.MI 12/06/2024

Versión 9 Página 1 de 1

Clasificación de la información:
Pública

ACTIVIDAD: Protocolo actuaciones ante alerta amenazas, vulneración o inobservancia de derechos FECHA: Lunes 24 febrero 2025

HORA INICIAL: 10:00 am

HORA FINAL: 11:00 am

LUGAR: Copacabana

DEPENDENCIA LIDER: Corhuellas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	1084576229	COORDINADORA PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3125430242	yujicean103@gmail.com	Yuly Jimena C.A	
2	ALBA LUZ BRAND TRUJILLO	26471132	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	311 4607791	albitayurcam@yahoo.es	Alba Luz B.	
3	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	26471700	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	312 3082807	dianamh28@gmail.com	Diana Marcela H.	
4	ESTHER MARGARITA CUELLAR CAMERO	1135254091	GESTOR SALUD Y NUTRICIÓN	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3128644484	1008margara@gmail.com	Esther Cuellar	
5	CRISTIAN OCTAVIO MURCIA JOSA	1084251386	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3157533210	murciac451@gmail.com	Cristian M	
6	WENDY DEL CARMEN JIMENEZ MEJIA	1043877964	GESTOR SALUD Y NUTRICIÓN	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3217310080	wdjimenez98@gmail.com	Wendy Jimenez	
7	LEIDY YOHANA CARDOSO OVALLE	53131943	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4198114	yohaca@hotmail.com	Leidy Yohana C.	
8	JESSICA LORENA CUMBE PERDOMO	1079409772	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	323 2928744	lorenacumbep@hotmail.com	Jessica Cumbe	
9	LINDA LIZETH GONZALEZ QUIMBAYA	1079183692	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	315 4636647	lsaaciniegas2015@gmail.com	Linda Gonzalez	
10	JULY VIVIANA BRAND PERDOMO	1081414780	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3188171332	vivianabrand19@gmail.com	July Viviana B.	
11	SANDRA PATRICIA BRAND CUMBE	26471495	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3232407353	Sandrabrand14@hotmail.com	Sandra Patricia B.	
12	MAIRA CONSTANZA PERDOMO BRAND	1079410702	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3168897678	perdomobrandm@gmail.com	Maira Perdomo	
13	LAURA KATHERINE CLEVEZ REINA	1079409599	AUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213311003	lauritas12@hotmail.com	Laura Clevez	
14	MAGDA LORENA PERDOMO NINCO	26472413	AUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3167235104	magdalorenaperdomoninco@gmail.com	Magda Lorena P.	
15	JHAID MIRIAN GUZMAN RAMIREZ	26471684	AUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3183270159	jhaid0310@gmail.com	Jhaid Mirian G.	
16	SANDRA JIMENA PERDOMO TRUJILLO	26471503	AUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3177986477	sandrajime10@gmail.com	Sandra Jimena P.	
17	ANDREA MILENA TRUJILLO CEBALLOS	1081410841	AUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3138709667	andreatrujillo1505@gmail.com	Andrea Milena T.	
18	JOHANA ANDREA BONILLA BASTIDAS	26472439	AUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4789017	bonillaajohanaandrea@gmail.com	Johana A Bonilla	
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICSP Y A LA LEY 1581 DE 2012



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB.F1.MI

12/06/2024

Versión 0

Página 1 de 1

Clasificación de la Información:
Público

ACTIVIDAD: Protocolo de actuaciones ante alerta de amenazas y vulneración o inobservancia

FECHA: 24-02-2024

HORA INICIAL: 10:00 AM

HORA FINAL: 11:00 AM

LUGAR: Copacabana

DEPENDENCIA LIDER: CO2HUELLAS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Estefanía Calderón	1081487345	A. Educativo	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3105706039	estefania.cald@co2h	Estefanía	
2	Ana Milena Olave Ch.	265291613	A. Educativo	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3173038164	amolavec@co2h	Ana Milena	
3	Kevin Orma Puentes C	31314198	Auxil Pedag	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3177991333	kevin.puentes@co2h	Kevin	
4	Derly Plazas Monta	26529228	Aux. Pedag	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3142804556	derly.plazas@co2h	Derly	
5	Luz Pardo Tona Tigriño	55130402	Aux. Enf	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3132139806	luz.pardo@co2h	Luz Pardo	
6	Sonia Cardenas Gutierrez	1081477542	Coord. Acad	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3112745613	sonia.cardenas@co2h	Sonia	
7	Sonia Cardenas Gutierrez	1081477542	Profesional	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3112745613	sonia.cardenas@co2h	Sonia	
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del ICBF y a la Ley 1581 de 2013.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB.FI.ME 12/08/2024
Versión 8 Página 1 de 1
Calificación de la Información:
Pública

ACTIVIDAD: Protocolo de actuaciones ante alertas de FECHA: 24-02-2024
HORA INICIAL: 10:00am HORA FINAL: 11:00pm LUGAR: Copacabana
DEPENDENCIA LIDER: Corhuellas amenos de vulneración

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Florencia Chumbaco Perez	26473961	Docente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3106079541	Florencia Chumbaco Perez	Florencia Chumbaco Perez	
2	Diego Andres Ramirez	100447378	Docente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	312556877	Diego Andres Ramirez	Diego Andres Ramirez	
3	Martha Cecilia Andia	26473961	Docente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	312594695	Martha Cecilia Andia	Martha Cecilia Andia	
4	Claudia Ximena Brand	26473244	Asistente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3506190366	Claudia Ximena Brand	Claudia Ximena Brand	
5	Ledy Tatiana Linares	105368572	Asistente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	314293775	Ledy Tatiana Linares	Ledy Tatiana Linares	
6	Maria Alejandra Gual	107514773	Docente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	322787640	Maria Alejandra Gual	Maria Alejandra Gual	
7	Yani Alexander Torres	1024553029	Asistente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3123309670	Yani Alexander Torres	Yani Alexander Torres	
8	Carlos Victor Hidalgo	108026402	Psicólogo	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3102485000	Carlos Victor Hidalgo	Carlos Victor Hidalgo	
9	Heilin Perdomo C.	10805809	Asistente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	312105777	Heilin Perdomo C.	Heilin Perdomo C.	
10	Alba Lucía Velazquez	26473961	Asistente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3103871897	Alba Lucía Velazquez	Alba Lucía Velazquez	
11	Wendy Jimenez Mejia	104387774	P. Salud y N.	Corhuellas	Huila	La Plata		X	310451485	Wendy Jimenez Mejia	Wendy Jimenez Mejia	
12	Claudio M. Gargallo	108026402	Coord.	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3103188110	Claudio M. Gargallo	Claudio M. Gargallo	
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento, preste en el medio ambiente!

Este documento es propiedad de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional de la Universidad del Cauca y no debe ser reproducido sin el consentimiento expreso de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB P1.00 12/06/2024

Versión 9 Página 1 de 1

Clasificación de la Información
Pública

ACTIVIDAD: JORNADA DE INDUCCIÓN CORHUELLAS Protocolo de acciones ante FECHA 11/06/2024
HORA INICIAL: 10:00 am HORA FINAL: 11:00 am LUGAR deportes de
DEPENDENCIA LIDER Corhuellos deportes de
Corhuellos deportes de

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Firma	
							PLANTA	CONTRATO			AS	FE
1	CLAUDIA MARCELA VARGAS TOVAR	1080261377	COORDINACION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3108185719			
2	CLAUDIA MARCELA VARGAS TOVAR	1080261377	PROFE PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3108185719			
3	<u>David Villagosa y</u>	<u>104387964</u>	<u>agente</u>	<u>Corhuellos</u>	<u>Huila</u>	<u>La Plata</u>		X	<u>313622880</u>	<u>devillagosa@gmail.com</u>	<u>David V.</u>	
4	<u>Wendy Jimenez Riqui</u>	<u>104387964</u>	<u>P. salud y m</u>	<u>Corhuellos</u>	<u>Huila</u>	<u>La Plata</u>		X	<u>3104159825</u>	<u>wendyjimenezriqui@gmail.com</u>	<u>Wendy J.</u>	
5	<u>Camila Alvarez Sanchez</u>	<u>1144732857</u>	<u>Agente Educativa</u>	<u>Corhuellos</u>	<u>Huila</u>	<u>La Plata</u>		X	<u>3186848269</u>	<u>camilalic.edu@gmail.com</u>	<u>Camila A.S.</u>	
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento, considere el medio ambiente!



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB.P1.MI 12/06/2024

Versión 9 Página 1 de 1

Clasificación de la información:
Pública

ACTIVIDAD: Protección Administrativa ante amenazas o involuntariedad FECHA: 24/02/2025
HORA INICIAL: de derechos 10 AM HORA FINAL: 11:00 AM LUGAR: Centro Recreativo 1
DEPENDENCIA LIDER: Corhuellas - Indecarais. Copacabana.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1												
2	Marcelo G. G. G.	3608772	Coord. CD	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	315592478	marcelo.g.g.g.		
3	Lina Marcela Castillo	26471773	Auxiliar	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	3008704629	linacastillo3@gmail.com		
4	Auro. Maria O. O.	26501663	Docente	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	3212181147	aumori11@gmail.com		
5	Trany Gonzalez	52975167	Agente Educativa	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	3125312233	gg18@hotmail.com		
6	Monica T. Garcia	1079411046	Ax. ped.	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	3229348038	monitah22@gmail.com		
7	Natari H. C. Riveros	26477762	Agente Educativa	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	317318627	hgarci24@gmail.com		
8	Nery A. Perdomo D. D.	65766363	A. E.	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	3155280209	nerperdomo@hotmail.com		
9	Mar E. Escobar	26477762	A. Educ.	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	315466299	mar_escobar11@hotmail.com		
10	Carla G. G.	26477762	Agente Educativa	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	316667777	carlag777@gmail.com		
11	Alyandra D.	26477762	Auxiliar	Corhuellas	Huila	La Plata		✓	317766692	malysd29@gmail.com		
12	Rubela Perdomo	26477636	Docente	Docente	Huila	La Plata		✓	320223273	anerkapa@gmail.com		
13	Carla M. M.	20794980	Asistente	Corhuellas	Huila	La Plata			3204946881	NO		
14	Nely D. D.	1079411231	manipulacion	Corhuellas	Huila	La Plata		-	3136793562	NO		
15	Denís E. E.	107940382	manipulacion	Corhuellas	Huila	La Plata		-	3134896211	op.gdenis200@gmail.com		
16	Sandra P. Arce	31555689	Manipulador	Corhuellas	Huila	La Plata		-	3107528722	Sandra.p.arce@gmail.com		
17	Cludio X. B. B.	3506190366	Ax. Eje.	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3506190366	claudiox@gmail.com		
18	Viviana Androlo	320452157	Gen. G. G.	Corhuellas	Huila	La Plata			320452157	N/A		
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Computar según normas de este documento se corrige como CORPA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL KIR Y A LA LEY 1981 DE 2012.